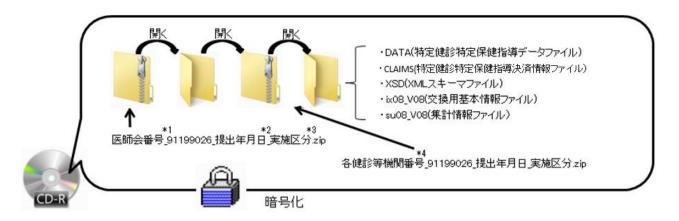
提出用アーカイブのフォルダ構成(医師会から埼玉県国保連合会へ請求の場合)



(アーカイブのフォルダ構成 イメージ図)



【表1】ルートフォルダ名規則

<u>【公「1/2 「 2 / 7 / 2 / 1 / 7 / 1 / 7 / 1 / 7 / 7 / 7 / 7 / 7</u>			_
区分	健診等機関→国保連合会	例	
提出元機関番号	医師会番号	1128880000	*1
提出先機関番号	埼玉県の代行機関番号	91199026	
提出年月日	YYYYMMDD	20240101	*2
0~9までのいずれかの1桁の数字 (ファイル名の重複を防ぐため)	分割番号	0	
実施区分コード	1:特定健診、2特定保健指導	1	*3

【表2】ルートフォルダ名規則

区分	健診等機関→国保連合会	例	
提出元機関番号	健診機関等番号	1234567890	*4
提出先機関番号	埼玉県の代行機関番号	91199026	
提出年月日	YYYYMMDD	20240101	*2
0~9までのいずれかの1桁の数字 (ファイル名の重複を防ぐため)	分割番号	0	
実施区分コード	1:特定健診、2特定保健指導	1 :	₩3

【参考資料】

・特定健診・特定保健指導のデータファイル送付用ファイルアーカイブ仕様説明書Version 4.0(厚生労働省HP)